



SPITALUL ORĂȘENESC HÂRLĂU

Jud. Iași

Str. Bogdan Vodă, Nr. 15,

Cod fiscal: 4701258

Tel: 0232720300; Fax: 0232722259

E-mail: sp_harlau@yahoo.ro

www.spitaluloraseneschirlau.ro



Nr. 5457 data 12.11.2019



Aprobat,
Manager

NOTĂ DE INFORMARE

privind prelucrarea datelor cu caracter personal – angajați

În calitate de operator de date cu caracter personal, Spitalul Orășenesc Hârlău (SOH) urmărește în mod constant și se asigură că operațiunea de prelucrare de date cu caracter personal respectă cu rigurozitate principiile dar și legislația ce face referire la protecția datelor personale, implicit dispozițiile *Regulamentului (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestora*.

Ne propunem astfel, să protejăm **datele personale ale angajaților** și să fim transparenți în ceea ce privește categoriile de date prelucrate. Spitalul Orășenesc Hârlău înțelege și îndeplinește obligațiile ce îi revin în raport cu dumneavoastră și dorește să vă ajute să înțelegeți mai bine cum și în ce scop prelucrăm aceste date.

În situația în care Spitalul Orășenesc Hârlău decide scoaterea la concurs a unui post vacant, în conformitate cu prevederile legale caracteristice unităților bugetare, compartimentul R.U.N.O.S. solicită un set de date personale și documente necesare încheierii contractului de muncă.

✚ TIPURI DE DATE CU CARACTER PERSONAL PRELUCRATE

Datele cu caracter personal care vor solicitate și prelucrate de către Spitalul Orășenesc Hârlău sunt :

- nume și prenume, codul numeric personal (CNP);
- seria și numărul actului de identitate;
- sexul, data și locul nașterii;
- profesia /locul de muncă;
- semnătura, cetățenia;
- date de contact (număr de telefon și/sau adresă de e-mail reglementate prin Ordinul nr. 1501/2016);
- adresă de domiciliu/reședință;
- asigurări de sănătate și sociale;
- datele din actele de stare civilă, număr dosar de pensie;
- date din Curriculum Vitae (care poate să includă și date suplimentare celor menționate anterior, respectiv: imagine, formare profesională, informații referitoare la actualul loc de muncă);
- date privind formarea profesională (diplome/certificate care să ateste studiile), funcții ocupate, profesia, adeverințe de vechime;
- carte de muncă;
- situația familială, situația militară;
- date bancare/fiscale;
- permisul de conducere (în cazul șoferilor);
- accidente de muncă;
- date privind antecedentele penale (cazier judiciar);

- codul de parafă, funcție, specialitate medicală, competențe, date legate de semnătura electronică, apartenența la organisme profesionale, asigurare de malpraxis (în cazul medicilor/asistenților);
- înregistrările video surprinse de către sistemul de supraveghere.
- rezultate la testele din recrutare (examen scris, interviu, probă practică).

Spitalul Orășenesc Hârlău prelucrează date speciale ale angajaților în ceea ce privește starea de sănătate în condițiile precizate la art.9, alin.2, lit.d) și h) din Regulamentul General privind Protecția Datelor și date referitoare la afilierea sindicală, în conformitate cu prevederile art.9, alin.2, șit.d).

În situația în care, în momentul angajării nu sunteți de acord cu furnizarea și prelucrarea datelor dumneavoastră personale de către Spitalul Orășenesc Hârlău, acesta, în calitate de angajator, nu poate demara toate demersurile legale pentru întocmirea contractului individual de muncă și executarea acestuia.

✚ SCOPUL PRELUCRĂRII DATELOR CU CARACTER PERSONAL

În vederea îndeplinirii activităților specifice, SOH prelucrează datele mai sus menționate în următoarele scopuri:

- recrutare, întocmirea dosarelor de concurs;
- în vederea încheierii și executării contractelor de muncă (Contractul Individual de Muncă, fișa postului, întocmirea dosarului de personal) ;
- completarea/înregistrarea contractului individual de muncă în REVISAL;
- întocmirea situațiilor transmise către finanțe;
- întocmirea și transmiterea statelor de plată;
- plata salariului (alimentarea cardului de salariu), acordarea voucherelor de vacanță;
- decontarea altor sume fie prin virament bancar fie prin casierie;
- relația angajat – angajator (ex: adeverințe, ș.a);
- deduceri de personal;
- scopuri statistice și arhivistice;
- declarații de avere, interese, incompatibilitate;
- supraveghere și securitate în scopul asigurării pazei și protecției (persoanelor, spațiilor, bunurilor și valorilor ce aparțin sau sunt utilizate de SOH);
- îndeplinirea cerințelor legale de reglementare în domeniul sănătății și securității muncii (cooperarea cu medicul de medicina muncii, prevenirea și stingerea incendiilor PSI/SU);
- stabilirea popririlor/reținerilor în dosarele de executare silită.

✚ DESTINATARI I DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Pentru îndeplinirea scopurilor pentru care au fost prelucrate, Spitalul Orășenesc Hârlău poate să transmită anumite tipuri de date cu caracter personal către următorii destinatari:

- **persoana vizată** (angajatul);
- **C.N.A.S** - Casa Națională de Asigurări de Sănătate;
- **C.J.A.S.** - Casa de Asigurări de Sănătate IAȘI;
- **D.S.P.** - Direcția de Sănătate Publică IAȘI;
- **I.T.M.** - Inspectoratul Teritorial de Muncă;
- **A.N.A.F.** - Agenția Națională de Administrare Fiscală;
- **C.N.P.P.** - Casa Națională de Pensii Publice Casa Națională de Pensii Publice;
- **A.J.O.F.M.** – Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă IAȘI;
- **D.J.S.** – Direcția Județeană de Statistică;
- Ministerul Sănătății, consiliul local Hârlău;
- Angajatorul/potențialul angajator al persoanei vizate;

- Agenția Națională de Integritate;
- Instanțe de judecată, societăți bancare.

La datele personale-ale angajaților poate avea acces numai personalul cu atribuții specifice din cadrul Biroului RUNOS, comitetul director, compartiment juridic, birou statistic, birou financiar contabil, secretariat, arhivă, compartiment PSI – protecția muncii. Personalul care prelucrează aceste date este instruit și obligat sub sancțiunea Codului Penal să păstreze confidențialitatea acestora.

Temeiul juridic al acestor activități de prelucrare: Legea nr. 53/2003 Codul Muncii, Legea nr. 153/2017, H.G. 286/2011, Ordin MS 1470/2011, Ordin MS 869/2015, Legea nr.78/2014, actualizate.

✚ PERIOADA DE STOCARE A DATELOR PERSONALE

Spitalul Orășenesc Hârlău păstrează datele cu caracter personal ale angajaților pe durata scopului pentru care au fost colectate, în concordanță cu legislația referitoare la protecția datelor personale. Perioadele de stocare sunt reglementate la nivelul SOH în concordanță cu Nomenclatorul Arhivistic aprobat de Arhivele Naționale.

Durata de păstrare a înregistrărilor video surprinse de camerele de supraveghere în spațiile de acces nu este mai mare de 30 de zile, la finele perioadei de stocare acestea fiind șterse.

În situația în care, într-un anumit moment, vă veți exercita dreptul la ștergere a datelor cu caracter personal (doar atunci când nu mai există obligații contractuale de muncă), SOH păstrează în continuare un set de date personale de bază (nume, data nașterii, perioada contractuală, ș.a) în conformitate cu cerințele legale.

✚ TRANSFERUL DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Datele cu caracter personal furnizate Spitalului Orășenesc Hârlău nu sunt transferate în afara țării.

✚ DREPTURILE PERSOANEI VIZATE

Aveți posibilitatea, în anumite condiții prevazute de Regulamentul General privind Protecția Datelor, să vă exercitați următoarele drepturi, cu excepția cazurilor în care există dispoziții legale contrare care ne obligă să păstrăm aceste date:

- dreptul de a fi informat;
- dreptul de acces la datele dumneavoastră;
- dreptul la rectificare ;
- dreptul la ștergerea datelor ;
- dreptul la restricționarea prelucrării;
- dreptul la portabilitatea datelor;
- dreptul la opoziție;
- dreptul de a nu face obiectul unei decizii bazate exclusiv pe prelucrarea automată, inclusiv crearea de profiluri.

Această notificare adresată dumneavoastră are rolul de a clarifica modalitățile în care SOH folosește datele cu caracter personal ale angajaților coroborate cu politica de protecție și securitate a datelor. Astfel, Spitalul Orășenesc Hârlău prelucrează datele dumneavoastră personale în concordanță cu dispozițiile GDPR, precum și în calitate de angajator, conform prevederilor specifice legislației muncii.

Pentru mai multe informații referitoare la activitatea de prelucrare a datelor cu caracter personal, vă rugăm să accesați pagina web a Spitalului Orășenesc Hârlău, la secțiunea *Protecția datelor cu caracter personal/Politica de confidențialitate*.

Responsabil protecția datelor – Ec. Găină Elena Alexandra

E-mail: sp_harlau@yahoo.ro

Telefon: 0232720300

