



SPITALUL ORĂŞENESC HÂRLĂU

Jud. Iaşi
Str. Bogdan Vodă, Nr. 15,
Cod fiscal: 4701258
Tel: 0232720300; Fax: 0232722259
E-mail: sp_harlau@yahoo.ro
www.spitaluloraseneschirlau.ro



Nr. 5135 /29.07.2020

ANUNŢ

In conformitate cu **Ordinul nr. 905/2020**, pentru aprobarea *Metodologiei privind ocuparea, fără concurs, a posturilor vacante sau temporar vacante din cadrul Ministerului Sănătăţii şi unităţilor aflate în subordinea, coordonarea şi sub autoritatea Ministerului Sănătăţii, inclusiv funcţiile publice de execuţie şi conducere, pe perioadă determinată, în contextul instituirii stării de alertă pe teritoriul României, conform art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea şi combaterea efectelor pandemiei de COVID-19*, Spitalul Orăşenesc Harlau anunţa angajarea fara concurs, pe o durata determinata ce nu poate depăşi 30 de zile de la data încetării stării de alertă, după cum urmează:

- **1 post de infirmiera debutant (compartiment Pediatrie);**

Condiții generale:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitare;

Conditii speciale de participare pentru infirmiera debutant:

- curs de infirmiere organizat de Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România sau curs de infirmiere organizat de furnizori autorizați de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale cu aprobarea Ministerului Sănătății- Direcția generală resurse umane și certificare;
- fara vechime in specialitate;
- studii medii (minim 10 clase) ;

Dosarul de inscriere va contine urmatoarele documente:

Actele necesare în vederea ocupării, fără concurs, sunt:

1. cererea, în care se menționează postul pentru care dorește să concureze, însoțită de declarația privind consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), **anexa 2 si 5 la prezenta metodologie;**
2. copia actului de identitate în termen de valabilitate, certificat de naștere, certificat de căsătorie, după caz;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
4. copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințe care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor , în copie;
5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să îl facă incompatibil cu funcția pentru care candidează - **anexa 3 la prezenta metodologie;**
6. adeverința medicală eliberată de medicul de familie sau certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic și neuropsihic pentru exercitarea activității

pentru postul pentru care candidează (se acceptă și documentul primit pe e-mail de la medicul de familie al candidatului);

7. curriculum vitae, model comun european;
8. declarație pe propria răspundere că este/nu este încadrat/încadrată la o altă instituție publică sau privată și nu se află în situația de carantină sau izolare la domiciliu- **anexa 4 la prezenta metodologie;**
9. declarație pe propria răspundere că nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică (funcție publică) – **anexa 6 la prezenta metodologie;**

În vederea ocupării postului , fara concurs , candidatii vor trimite dosarele de înscriere , cu documentele solicitate, la adresa de email sp_harlau@yahoo.ro, **pana la data de 31.07.2020, ora 15.00.**

Selectia dosarelor va avea loc in data de **03.08.2020 ,ora 10.00** , iar rezultatul selectiei de dosare se va afisa in data de **03.08.2020, ora 15.00** , pe site-ul Spitalului Orasenesc Harlau.

Daca dupa selectia dosarelor sunt admisi mai multi candidati , se va organiza o proba de interviu (data si ora interviului se va comunica la o data ulterioara).

Relatii suplimentare se pot obtine la Biroul RUNOS sau la nr. de telefon 0232720300.

MANAGER

EC. Pricop Teodor

Birou RUNOS,

EC. Sirbu Daniela